

Ylivieskan kaupunki tiedottaa 10.08.2020 klo 15.30

## **LUKUVUODEN 2020-21 KOULUTYÖN ALOITTAMINEN**

### **- lisäohje koulujen toiminnoista**

Lukuvuoden 2020–21 koulutyö Ylivieskan kouluilla alkaa **ti 11.08.2020 klo 8.30**.

## **Iltapäivätoiminta**

Iltapäivätoimintaa järjestetään toimintaan osallistuville oppilaille.

Lähtökohta on, että oppilaat ovat iltapäivätoiminnan aikana tekemisissä samojen oppilaiden kanssa kuin koulupäivän aikana. Huoltajien käynti koulun sisätiloissa iltapäivisin pidetään mahdollisimman vähäisenä. Yhteydenpito hoidetaan Wilma-viesteillä tai puhelimitse.

## **Hygienia ja suojautuminen**

Koronavirus tarttuu ensisijaisesti pisaratartuntana. Oikein toteutettu yskimis- ja käsihygienia estää tartuntoja. Sekä lapset että aikuiset pesevät kätensä aina tullessaan kouluun sekä ennen kotiinlähtöä. Lisäksi kädet pestään ennen ruokailua, aina ulkoa sisälle tullessa sekä aina aivastamisen tai yskimisen jälkeen tai kun kädet ovat näkyvästi likaiset. Kädet kuivataan kertakäyttöisiin paperisiin käsipyyhkeisiin.

Jos käsienpesumahdollisuutta ei ole, käytetään käsihuhdetta. Lasten käsihuhdteen käyttö tapahtuu aikuisen valvonnassa. Aivastamisen tai yskimisen yhteydessä suun eteen laitetaan kertakäyttönenäliina, joka heitetään heti käytön jälkeen pois. Jos nenäliinaa ei ole saatavilla, suojataan suu kyynärtaipeella.

Kädet pestään tämän jälkeen. Maskien käyttöä ei ainakaan syyslukukauden alkaessa suositella koulussa.

## **Koulukuljetukset**

Järjestelyissä huolehditaan, että riski altistua on mahdollisimman vähäinen.

#### **Postiosoite:**

Ylivieskan kaupunki  
PL 70  
84101 YLIVIESKA

#### **Käyntiosoite:**

Ylivieskan kaupunki  
Kyöstintie 4  
84100 YLIVIESKA

#### **Puhelin:**

(08) 42941  
Y-tunnus: 0190557-3

#### **Sähköposti:**

kirjaamo@ylivieska.fi  
etunimi.sukunimi@ylivieska.fi  
Kotisivu: [www.ylivieska.fi](http://www.ylivieska.fi)

## Kouluruokailu

Kouluruokailu järjestetään oman luokan, ryhmän tai solun kanssa. Ruokasalia käytetään porrastetusti. Hygieniasta huolehditaan ruuanvalmistuksen ja -jakelun sekä syömisen aikana. Käytännön järjestelyt tehdään koulukohtaisesti.

Epidemian kehittymistä seurataan ja muutoksia aterijärjestelyihin tehdään tarpeen mukaan.

## Opetusjärjestelyt ja tilat

**Vuosiluokilla 1–6 opetus pyritään järjestämään pääosin saman luokanopettajan johdolla.** Samanaikaisopettajina toimivien opettajien (mm. resurssiopettajat, osa-aikaiset erityisopettajat) opetus järjestetään niin, että he toimivat päivittäin mahdollisimman vähän eri ryhmien kanssa. **Vuosiluokilla 7–9 ja kaikilla vuosiluokilla silloin, kun opetusryhmä koostuu eri luokkien oppilaista, pyritään hygieniaohteilla, tilaväljyydellä ja siivouksella vähentämään tartuntariskiä.**

## Oppilaan tai henkilökunnan sairastuminen

Koronavirus aiheuttaa hengitystieinfektion, jonka oireita voivat olla yskä, hengenahdistus, kuume, flunssa, kurkkukipu, lihaskivut, pahoinvointi tai ripuli. Lisäksi osalla on haju- ja makuaistin heikkenemistä. Koronavirusinfektiot voivat aiheuttaa sekä lieviä että kohtalaisia ylähengitystieinfektioita. **Kenenkään lapsen tai aikuisen ei pidä tulla kouluun, jos hänellä on mitään sairastumiseen viittaavia oireita.**

**Jos oppilas vaikuttaa olevan aamulla sairas tai sairastuu päivän aikana,** oireinen lapsi siirretään välittömästi aikuisen kanssa erilliseen tilaan odottamaan huoltajaa huolehtien riittävästä etäisyydestä. Oireisten tulee olla yhteydessä omaan terveyskeskukseen ja haakeutua sieltä saatujen ohjeiden mukaisesti mahdolliseen koronavirustestiin. Oireileva on poissa siihen saakka, kunnes koronavirustestin tulos on selvinnyt tai, kunnes hän on oireistaan tervehtynyt. Jos koronavirustesti osoittautuu positiiviseksi, Peruspalvelukuntayhtymä Kallion tartuntatautivastaavan johdolla käynnistetään mahdollisten lähialtistujien selvittäminen ja karanteeniaikojen määrittäminen.

**Jos henkilökuntaan kuuluva sairastuu päivän aikana,** tulee hänen lähteä pois koulun tiloista. Hänen tulee olla yhteydessä työterveyshuoltoon p. 08-4195 360 tai tarvittaessa omaan terveyskeskukseen mahdollista koronavirustestiä varten. Töistä on oltava poissa

### Postiosoite:

Ylivieskan kaupunki  
PL 70  
84101 YLIVIESKA

### Käyntiosoite:

Ylivieskan kaupunki  
Kyöstintie 4  
84100 YLIVIESKA

### Puhelin:

(08) 42941  
Y-tunnus: 0190557-3

### Sähköposti:

kirjaamo@ylivieska.fi  
etunimi.sukunimi@ylivieska.fi  
Kotisivu: [www.ylivieska.fi](http://www.ylivieska.fi)

vähintään siihen saakka, kunnes koronavirustestin tulos on selvinnyt tai kunnes hän on oireistaan tervehtynyt. Jos koronavirustesti osoittautuu positiiviseksi, kunnan tartuntatautivastaavan johdolla käynnistetään mahdollisten lähialtistujien selvittäminen ja karanteeniaikojen määritys. Mikäli koulua kohtaa laajempi tartuntaesiintymä, käynnistetään Peruspalvelukuntayhtymä Kallion tartuntatautivastuuhenkilöiden ja opetuksen vastuuhenkilöiden yhteistyönä mahdollisten alistuneiden ja karanteenin asetettujen määrittely sekä sovitaan muista jatkotoimenpiteistä.

## Oppilaiden poissaolot

**Oppilaan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta.** Lupaa poissaoloon tulee siis aina hakea ja koulu harkitsee, onko luvan myöntämiselle perusteita. Oppilaita tulee kohdella yhdenvertaisesti. Yhteistyö ja yhteisen näkemyksen löytäminen kotien kanssa on tärkeää. Esimerkiksi sairaus tai oppilaan tai hänen perheenjäsenensä kuuluminen tartuntavaaran näkökulmasta riskiryhmään on hyväksyttävä peruste poissaoloon. Tarvittaessa tässä yhteydessä pyydetään hoitavan lääkärin arvio.

Koulun tulee seurata perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja ja ilmoittaa luvattomista poissaoloista oppilaan huoltajalle. Huoltajan on huolehdittava siitä, että oppivelvollisuus tulee suoritettua. Luvattomiin poissaoloihin tulee puuttua koulujen normaalien käytäntöjen mukaisesti. Tarvittavat tukitoimet ja oppilashuollolliset toimenpiteet on aina otettava osaksi tilanteita, joissa oppilaalla on syystä tai toisesta runsaasti poissaoloja.

## Oppimisen ja osaamisen arviointi

Arviointi toteutetaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 ja 1.8.2020 voimaan tulleiden perusteiden Luvun 6 Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa linjausten mukaisesti. Opetus järjestetään paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman mukaisesti. Oppilaan arviointi kohdistuu paikallisessa opetussuunnitelmassa asetettuihin vuosiluokkakohtaisiin tavoitteisiin. Päätösarvioinnissa käytetään opetussuunnitelman perusteissa annettuja päätösarvioinnin kriteereitä ja päätösarvosanojen muodostamisen periaatteita.

### Postiosoite:

Ylivieskan kaupunki  
PL 70  
84101 YLIVIESKA

### Käyntiosoite:

Ylivieskan kaupunki  
Kyöstintie 4  
84100 YLIVIESKA

### Puhelin:

(08) 42941  
Y-tunnus: 0190557-3

### Sähköposti:

kirjaamo@ylivieska.fi  
etunimi.sukunimi@ylivieska.fi  
Kotisivu: [www.ylivieska.fi](http://www.ylivieska.fi)

## Opiskeluhuollon palvelut

**Opiskeluhuollon kuraattori- ja psykologipalvelut sekä kouluterveydenhuollon palvelut toimivat normaalisti.** Kuraattorin ja psykologin palveluita järjestetään sekä lähitapaamisina että etäyhteyksien kautta. Kaikki kouluterveydenhoitajat ovat kouluilla ja terveystarkastuksia toteutetaan. Myös koululääkäripäivät toteutetaan. Kuka vain oppilaasta huolestunut tai oppilas itse voi olla yhteydessä opiskeluhuollon palveluihin. Yhteydenottoa opiskeluhuollon palveluihin toivotaan matalalla kynnyksellä.

## Vanhempainillat

**Vanhempien tapaamisissa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan etäyhteyksiä.** Tapaamisten suunnittelussa otetaan huomioon perheiden mahdollisuudet käyttää etäyhteyksiä. Lähitapaamisissa otetaan huomioon hygieniaohteet. Vanhempainiltoja voidaan tarvittaessa järjestää etäyhteyksiä hyödyntäen.

## Vieraat

**Muiden kuin oppilaiden sekä koulun henkilökunnan oleskelua koulun alueella ja käyn- tejä koululla vältetään.** Kunkin yksikön pitää määritellä omaan tilanteeseensa sopivat käytännöt ja ohjeistaa perheitä ja muita tahoja toimimaan niiden mukaisesti.

## Välitunnit

**Välitunnit porrastetaan ja tarvittaessa rajataan eri oppilasryhmille omat välituntialueet.** Opettajat yhdessä koulunkäynnin ohjaajien kanssa huolehtivat siirtymisistä ja valvonnasta koulukohtaisen suunnitelman mukaan.

Välitunneille suunnitellaan ja ohjataan toimintaa lähikontaktien välttämiseksi ryhmien kesken.

## Yhteiset tilaisuudet

**Kouluissa järjestetään vain oman ryhmän yhteisiä tilaisuuksia.** Kunnan koulujen yhteisiä tapahtumia ei järjestetä.

**Postiosoite:**

Ylivieskan kaupunki  
PL 70  
84101 YLIVIESKA

**Käyntiosoite:**

Ylivieskan kaupunki  
Kyöstintie 4  
84100 YLIVIESKA

**Puhelin:**

(08) 42941

Y-tunnus: 0190557-3

**Sähköposti:**

kirjaamo@ylivieska.fi  
etunimi.sukunimi@ylivieska.fi  
Kotisivu: [www.ylivieska.fi](http://www.ylivieska.fi)

## Ulkomailta palaavat

**Tarpeetonta matkustamista ulkomaille suositellaan välttämään.** Suositus koskee erityisesti maita, joiden osalta on maahantulon rajoituksia. Mahdolliset välttämättömät työmatkat ulkomaille sovitaan yhdessä työnantajan kanssa. Mikäli työntekijä matkustaa ulkomaille vapaa-ajallaan, hänen tulee informoida asiasta omaa esimiestään.

Jos saavut Suomeen maasta, jossa ei ole maahantulon rajoituksia, sinun ei tarvitse jäädä omaehtoiseen karanteeniin. ([www.thl.fi](http://www.thl.fi): Maahantulon rajoituksia ei ole seuraavien maiden kohdalla)

Jos saavut Suomeen maasta, joiden kohdalla matkustusrajoitukset jatkuvat, sinun suositellaan olevan 14 vuorokauden ajan omaehtoisessa karanteenissa. ([www.thl.fi](http://www.thl.fi): Rajavalvonta ja matkustusrajoitukset ovat voimassa seuraavien maiden kohdalla).

Tarkemmat lisätiedot ovat luettavissa: <https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/ajankohtaista/ajankohtaista-koronaviruksesta-covid-19/matkustaminen-ja-koronaviruspandemia>

### Ohjeet omaehtoiseen karanteeniin

Omaehtoinen karanteeni tarkoittaa, että henkilö välttää lähikontaktia muihin aina kun mahdollista, ja on kotiloissaan.

- Suositeltavaa on, että muiden tartuntariskiä vähentääksesi et mene työpaikalle tai muualle kodin ulkopuolelle, vaan pysyisit kotona omaehtoisessa karanteenissa. Sovi työnantajasi kanssa toimintatavoista kahden viikon ajan matkalta paluusi jälkeen.
- **Välttämätön** liikkuminen on mahdollista. Välttämätöntä liikkumista on esimerkiksi lääkärissä käynti, riittävät turvavälit huomioiden. Harrastuksissa käynti **ei ole** välttämätöntä liikkumista.
- Suositellaan, että omaehtoisessa karanteenissa oleva lapsi ei osallistu varhaiskasvatukseen.
- Myös perusopetuksessa olevan lapsen kohdalla suositellaan kotiin jäämistä ja sopimista opetuksen järjestäjän kanssa erityisistä opetusjärjestelyistä.
- Vältä julkisen liikenteen käyttämistä.

#### Postiosoite:

Ylivieskan kaupunki  
PL 70  
84101 YLIVIESKA

#### Käyntiosoite:

Ylivieskan kaupunki  
Kyöstintie 4  
84100 YLIVIESKA

#### Puhelin:

(08) 42941  
Y-tunnus: 0190557-3

#### Sähköposti:

[kirjaamo@ylivieska.fi](mailto:kirjaamo@ylivieska.fi)  
[etunimi.sukunimi@ylivieska.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ylivieska.fi)  
Kotisivu: [www.ylivieska.fi](http://www.ylivieska.fi)